

Windows Server

Contexte

Nous devons gérer les partages de fichier via DFS, nous avons l'arborescence suivante:





Nous avons l'infrastructure suivante

DFS

Pour ce qui est de la partie DFS, elle a été réalisée dans le cadre d'un TP de première année, il est consultable a partir de <u>ce lien</u>.

Tests DFS avec l'utilisateur Laure

Laure doit pouvoir Lire et modifier dans les dossiers informatiques, elle ne doit pas acceder au service d'administration et elle doit pouvoir acceder au dossier design mais pas écrire.



ente

Création des UO

Pour créer les UO () il faudra se rendre dans l'active directory puis faire un clic droit sur le domaine, puis nouveau et unité d'organisation.

Puis on renseigne le nom de l'uo, ici nous aurons uo_info, uo_design et uo_adm

Délégation de contrôle Rechercher Changer de domaine Changer de contrôleur de domaine Augmenter le niveau fonctionnel du domaine Maîtres d'opérations		Default container for up Default container for do Default container for sec Default container for ma Default container for up
Nouveau	>	Ordinateur
Toutes les tâches	>	Contact
Affichage	>	Groupe
Actualiser Exporter la liste		InetOrgPerson msDS-ShadowPrincipalContainer msImaging-PSPs
Propriétés		Alias de file d'attente MSMQ
Aide		Unité d'organisation



🗸 🏥 b

Ajouter les utilisateurs et les groupes a l'UO

Pour deplacer les utilisateurs et les groupes dans les uo, il faut faire un clic droit sur les groupes/utilisateurs puis selectionner deplacer et les envoyer dans les uo voulues.

	Déplacer	\times
F	Déplacer l'objet dans le conteneur :	
	Image: Second state sta	
0	OK Annuler	

Création des lecteurs

Ensuite pour pouvoir mapper les lecteurs, il faudra se rendre dans l'outil de gestion de stratégie de groupe, puis dans le domaine, il y'aura les UO crées précedemment dans le domaine.

Ensuite il faudra faire un clic droit sur le nom de l'UO et créer un objet GPO dans ce domaine et le lier ici.

🖌 🛅 ya adı	m II.	
E STATE	Créer un objet GPO dans ce domaine, et le lier ici	γрр
<u>ອີ</u> ບ ອີບ	Lier un objet de stratégie de groupe existant	Non
> 📑 C	Bloquer l'héritage Mise à jour de la stratégie de groupe	
> 😝 F) 🛅 C Jites Modélisa	Assistant Modélisation de stratégie de groupe Nouvelle unité d'organisation	
Résultats	Nouvelle fenêtre à partir d'ici	_
	Supprimer Renommer	ацх
	Actualiser	
	Propriétés	
	Aide	63

Nouvel objet GPO	×
Nom :	
gpo_info	
Obiet Starter GPO source :	
(aucun)	~

Création des lecteurs

Ensuite il faudra cliquer sur la gpo qui vient d'être créée, puis dans filtrage de sécurité, ajouter le groupe d'utilisateurs correspondant a l'UO.

Ensuite nous pourrons faire un clic droit sur la GPO et cliquer sur modifier.

Puis il faudra se rendre sur le chemin suivant :

Il faudra créer un lecteur mappé avec clic droit puis nouveau lecteur mappé.



Propriétés du lecteur

Il faudra choisir l'action mise a jour, l'emplacement devra correspondre au partage créé précedemment pour le DFS, ici nous avons le partage de l'administration. J'ai choisi de le nommer servadm et d'utiliser la premiere lettre de lecteur disponible a partir de A.

Il faudra repeter l'operation pour tous les partages.

Propriétés de : A: X				
Général Commun				
Action : Mettre à jour				
Emplacement : \\bozion.com\serv_adm <u>R</u> econnecter : Libeller en tant que : SERVADM				
Lettre de lecteur Utiliser le premier disponible, en commençant à :				
Se connecter en tant que (facultatif)				
Mot de passe : Confirmer le mot de passe				
Masquer/Afficher ce lecteur Masquer/Afficher tous les lecteurs Aucune modification Masquer ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur Masquer tous les lecteurs Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher tous les lecteurs 				
OK Annuler Appliquer Aide				

Tests

Nous pouvons voir sur la machine connectée avec l'utilisateur Odile, qui fait partie de l'UO rhumaines que nous avons accès au lecteur A que nous venons de créer pour le serveur administration.



Pour pouvoir créer un dossier personnel par GPO, il faudra tout d'abord, créer un dossier personnel sur la machine Windows Server, par exemple dans le C. Ensuite, il faudra partager ce dossier, pour se faire, nous nous rendrons dans les propriétés du dossier, dans partage, puis partage avancé.

Il faudra cocher partager ce dossier puis se rendre dans les autorisations puis rajouter Administrateur et Utilisateurs authentifiés et leur atribuer toutes les permissions.

Partage avancé	×	Autorisations pour Personnel	×
 ✓ Partager ce dossier Paramètres Nom du partage : Personnel Ajouter Supprimer Limiter le nombre d'utilisateurs simultanés à : 16777. Commentaires :		Autorisations du partage Noms de groupes ou d'utilisateurs : Administrateur (BOZION\Administrateur) Utilisateurs authentifiés Ajouter Supprimer	
Autorisations Mise en cache OK Annuler Appliquer		Autorisations pour Administrateur Autoriser Refuser Contrôle total Image: Contrôle total Modifier Image: Contrôle total Lecture Image: Contrôle total	
		Informations sur le contrôle d'accès et les autorisations	Acc Wir
		OK Annuer Appilquer	

Une fois l'étape partage terminée, nous pourrons nous render dans sécurité, toujours dans les propriétés du dossier puis dans avancé.

Il faudra désactiver l'heritage, puis supprimer les droits des utilisateurs et rajouter les utilisateurs authentifiés avec un controle total.

Paramètres o	de sécurité avancés pour Personn	el						>
Nom :	C:\Personnel							
Propriétaire :	Administrateurs (BOZIC	DN\Administrateur	s) 🎈 Modifier					
Autorisations	Partage Audit	Accès effectif						
électionnez l Entrées d'auto	'entrée et cliquez sur Modifier (si prisations :	disponible).	ur une entree à autoris	ation. Pour mod	mer une entree		onsation	
Туре	Principal	Accès	Hérité de	S	applique à			
Auto	Système	Contrôle total	Aucun	c	Ce dossier, les s	ous-do	ossiers e	t
Auto	Administrateurs (BOZION\Ad	Contrôle total	Aucun	C	Ce dossier, les s	ous-do	ossiers e	t
🚨 Auto	CREATEUR PROPRIETAIRE	Contrôle total	Aucun	L	es sous-dossie	rs et le	s fichier	s
🎎 Auto	Utilisateurs authentifiés	Contrôle total	Aucun	C	Ce dossier, les s	ous-do	ossiers e	t
Aiouter Supprimer Modifier								
Activer l'héritage] Remplacer toutes les entrées d'autorisation des objets enfants par des entrées d'autorisation pouvant être héritées de cet objet								
				ОК	Annuler		Appliqu	Jer

Une fois l'aspect partage géré, nous pourrons créer la GPO.

Pour se faire, on se rend dans la gestion de stratégie de groupe, puis avec un clic droit sur le domaine, créer un objet GPO dans le domaine.

Ensuite, il faudra faire un clic droit sur la GPO que nous venons de créer. Puis comme vu précedemment, nous viendrons créer un lecteur mappé.

✓ ji bozion.com	n Haisons
, D, , g , , D , , D , 20 , □ , 0 , 0 , 0 , 0 , 0 , 0 , 0 , 0 , 0 , 0	Créer un objet GPO dans ce domaine, et le lier ici Lier un objet de stratégie de groupe existant Bloquer l'héritage
, <u>∎</u> u 2 ∎ u	Assistant Modélisation de stratégie de groupe Nouvelle unité d'organisation
> 🕞 C > 🕞 F > 👘 C Modélisa	Rechercher Modifier le contrôleur de domaine Supprimer Utilisateurs et ordinateurs Active Directory
📸 Résultats	Nouvelle fenêtre à partir d'ici Actualiser
	Propriétés Aide

Au niveau des paramètres, nous rentrerons les paramètres suivants.

Il faudra veiller à ajouter %LogonUser% à la fin de l'emplacement pour réferencer automatiquement le nom d'utilisateur de la personne connectée et crérer un chemin d'accès unique pour chaque utilisateur.

Il faudra dans l'onglet commun active "executer dans le context de sécurité de l'utilisateur connecté"

opriétés de : P: X vénéral Commun Action : Créer Emplacement : (WIN-MCDFDES0097/Personnel\%LogonUse Emplacement : (WIN-MCDFDES0097/Personnel\%LogonUse teconnecter : Libeller en tant que : PERSO Lettre de lecteur Otiliser le premier disponible, Utiliser le premier disponible, Utiliser : Prime Se connecter en tant que (facultatif) Nom d'utilisateur : Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Masquer /Afficher ce lecteur Aucune modification Masquer cols les lecteurs Afficher ce lecteur OK Annuler Appliquer			
énéral Commun Commun Action : Créer Emplacement : (WIN-MCDFDE50097/Personnell%LogonUse Emplacement : (WIN-MCDFDE50097/Personnell%LogonUse teconnecter : Libeller en tant que : PERSO Lettre de lecteur Outliser le premier disponible, Outliser le premier le mot de passe Mot de passe: Confirmer le mot de passe Outliser le premier le mot de passe	ropriétés de : P: X	Nouvelles propriétés de Lecteur	>
Action : Créer Coptions communes à tous les éléments de cette extension si une erreur survient. Emplacement : \(\WIN+MCDFDE50097/\Personnel\%LogonUse \) Execonnecter : Dibleler en tant que : PERSO	Général Commun	Général Commun	
Emplacement : [WIN-MCDFDE50097/Personnel/%LogonUse] keconnecter : Libeller en tant que : PERSO Lettre de lecteur Utiliser le premier disponible, Utiliser le premier disponible, Utiliser : P Se connecter en tant que (facultatif) Nom d'utilisateur : Mot de passe : Confirmer le mot de passe Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Agniquer une fois les lecteurs Aucune modification Masquer ce lecteur OK Annuler Appliquer Aide	Action : Créer V	Options communes à tous les éléments Arrêter le traitement des éléments de cette extension si une erreur survient Exécuter dans le contexte de sécurité de l'utilisateur connecté	
keconnecter : Libeller en tant que : PERSO Lettre de lecteur Utiliser le premier disponible, Utiliser : Utiliser : Se connecter en tant que (facultatif) Nom d'utilisateur : Mot de passe : Confirmer le mot de passe Masquer/Afficher ce lecteur Masquer Afficher tous les lecteurs Masquer Afficher tous les lecteurs Masquer ce lecteur Masquer Afficher tous les lecteurs Masquer Afficher tous les lecteurs Masquer Appliquer Alficher tous les lecteurs OK Annuler Appliquer	Emplacement : \\WIN-MCDFDE50097\Personnel\%LogonUse	(option de stratégie utilisateur)	
Lettre de lecteur Utiliser le premier disponible, Image: Ciblage au niveau de l'élément Confirmer le mot de passe Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Aucune modification Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher ce lecteur OK Annuler Appliquer Aide		Supprimer l'élément lorsqu'il n'est plus appliqué	
Lettre de lecteur Ottiliser le premier disponible, en commençant à : Se connecter en tant que (facultatif) Nom d'utilisateur : Mot de passe : Confirmer le mot de passe Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Masquer ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur Aucune modification Masquer ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher tous les lecteurs OK Annuler Appliquer		Appliquer une fois et ne pas réappliquer	
Utiliser le premier disponible, en commençant à : Se connecter en tant que (facultatif) Nom d'utilisateur : Mot de passe : Confirmer le mot de passe Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Aucune modification Masquer ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur OK Annuler Appliquer OK Annuler	Lettre de lecteur	Ciblage au niveau de l'élément <u>C</u> iblage	
Se connecter en tant que (facultatif) Nom d'utilisateur : Mot de passe : Confirmer le mot de passe Aucune modification Aucune modification Aucune modification Aucune modification Aucune modification Aucune modification Annuler Afficher ce lecteur OK Annuler Appliquer Aide	O utiliser le premier disponible, 🔬 Utiliser : 🖃 P 🗸	Description	
Se connecter en tant que (facultatif) Nom d'utilisateur : Mot de passe : Confirmer le mot de passe Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Aucune modification Aucune modification Aasquer cue lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher ce lecteur]
Nom d'utilisateur : Mot de passe : Confirmer le mot de passe Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Aucune modification Aasquer ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher ce lecteur OK Annuler Appliquer	Se connecter en tant que (facultatif)		
Mot de passe : Confirmer le mot de passe I Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Aucune modification Masquer ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher tous les lecteurs	Nom d'utilisateur :		1
Masquer/Afficher ce lecteur Aucune modification Aucune modification Masquer ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs Afficher tous les lecteurs	Mot de passe : Confirmer le mot de passe	т	
Masquel / Anitolei de lecteur Masquel / Anitolei du sies lecteurs Aucune modification Aucune modification Masquer ce lecteur Masquer tous les lecteurs Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs OK Annuler Appliquer Aide	Macquer (Afficher collecteur Macquer (Afficher tour les lecteurs	±	
O Aucune modification O Aucune modification O Masquer ce lecteur O Masquer tous les lecteurs Image: Afficher ce lecteur Image: Afficher tous les lecteurs OK Annuler Appliquer Aide			1
Masquer ce lecteur Masquer tous les lecteurs Imasquer ce lecteur Afficher tous les lecteurs Imasquer ce lecteur Imasquer tous les lecteurs Imasque	Aucune modification Aucune modification Aucune modification	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1
OK Annuler Appliquer Aide	Masquer te lecteur Masquer tous les lecteurs Afficher teurs		1
OK Annuler Appliquer Aide	Anicher teretteur	OK Annuler Appliquer Aide	
OK Annuler Appliquer Aide			
	OK Annuler Appliquer Aide		

Ensuite il faudra appliquer les modifications.

Puis se rendre dans l'onglet dossiers dans l'éditeur de gestion de strategies de groupe et créer un nouveau dossier avec clic droit nouveau dossier.

Il faudra renseigner le même chemin d'accès que précedemment et dans commun, également cocher "executer dans le context de sécurité de l'utilisateur connecté" et nous pourrons appliquer.

Propriétés de : %LogonUser% X
Général Commun
Action : Remplacer
Chemin d'accès : \\WIN-MCDFDE50097\Personnel\%LogonUser !
Attributs
Lecture seule
Masqué
Archiver
Supprimer ce dossier (s'il a été vidé)
Supprimer de manière récursive tous les sous-dossiers (s'ils sont vidés)
Supprimer tous les fichiers du ou des dossiers
Autoriser la suppression des fichiers/dossiers en lecture seule
Ignorer les erreurs pour les fichiers/dossiers qui ne peuvent pas être supprimés
OK Annuler Appliquer Aide

Création de raccourcis

Nous pouvons créer des raccourcis afin de faciliter l'accès pour les clients.

Il faudra se render dans raccourcis, puis nouveau puis specifier le chemin d'accès cible qui sera le chemin du dossier, puis rentrer le nom qui sera donné au raccourci.

Nous pouvons également modifier l'icone.

	Propriété	s de : PERSO		×		
	Général Commun					
	,	Action :	Mettre à jour 🗸 🗸			
	Nom : Type de	cible :	PERSO Objet du système de fichiers V	1		
5	Emplace	ment :	Bureau 🗸			
-	Chemin d'accès cible :		\\WIN-MCDFDE50097\Personnel\%Logor			
	Argume	nts :		_		
	Démarre	er dans :				
	Touche	de raccourci :	Aucun			
	Exécute	er :	Fenêtre normale V	5		
]	Commer	ntaire :		_		
	dîcône : %SystemRoot%\System32\S					
Index d'icône : 130						
		OK	Annuler Appliquer Aide			

Tests

Nous allons effectuer des tets avec la machine cliente de laure.

Nous pouvons constater que le raccourci est bien present sur le bureau et qu'il pointe vers le dossier personnel de laure.



Sur la machine cliente



Sur la machine serveur

Interdire la modification du fond d'écran

Dans le cadre de notre TP, nous devons interdire à l'uo design et adm.

Il faudra se rendre dans l'éditeur de gestion des strategies de groupe, puis sur la stratégie de groupe crée précedemment et la modifier avec un clic droit puis modifier.

Ensuite il faudra se rendre dans configuration utilisateur, puis strategies, modèle d'administration puis bureau et bureau et faire un clic droit sur papier peint du bureau et modifier.

Stratégie uo_design [WIN-MCD]	📔 Bureau		
↓ ✓ Provide Configuration ordinateur > Configuration ordinateur > Configuration ordinateur	Papier peint du Bureau	Paramètre	État
 > Préférences > Configuration utilisateur > Stratégies 	Modifier <u>le paramètre de stratégie</u> Configuration requise :	Activer Active Desktop Désactiver Active Desktop Difications	Non configuré Non configuré Non configuré
> Paramètres du logici	Au minimum Windows 2000	Papier peint du Bureau	Non configuré
 Paramètres Windows Modèles d'administr Bureau Active Directo Bureau 	Description : Spécifie l'image d'arrière-plan (le « papier peint ») affichée sur le Bureau des utilisateurs. Ce paramètre yous permet de	Em Modifier Em Filtre activé Em Options des filtres Em Réappliquer le filtre Dés Em	Non configuré Non configuré Non configuré Non configuré Non configuré
Composants win Dossiers partagés	spécifier le papier peint du Bureau	🗈 Ajo Toutes les tâches >	Non configuré
 > Menu Démarrer e > Panneau de conf > Réseau 	des utilisateurs et empêche ces derniers de modifier l'image ou sa présentation. Le papier peint spécifié peut être enregistré dans	E N'a Aide nat bmp	Non configuré

Fond d'écran et test

Il faudra cocher le parametre "activé"

Et dans nom du papier peint, specifier le chemin d'accès du papier peint, ici il est situé dans \\bozion.com\serv_design\fondecran1.p ng

Puis il faudra appliquer et repeter l'action pour design et administration

Papier peint du Bureau	– D X
Papier peint du Bureau	Paramètre précédent Paramètre suivant
 Non configuré Commentaire : Activé 	^
 Désactivé Pris en charge sur : 	Au minimum Windows 2000
Options :	Aide :
Nom du papier peint : \\bozion.com\serv_design\fondecran1.p Exemple : avec un chemin local : C:\windows\web\wallpaper\home.jpg Exemple : avec un chemin UNC : \\Server\Share\Corp.jpg Style du papier peint : Ajuster	 Spécifie l'image d'arrière-plan (le « papier peint ») affichée sur le Bureau des utilisateurs. Ce paramètre vous permet de spécifier le papier peint du Bureau des utilisateurs et empêche ces derniers de modifier l'image ou sa présentation. Le papier peint spécifié peut être enregistré dans un fichier de type bitmap (*.bmp) ou JPEG (*.jpg). Pour utiliser ce paramètre, entrez le chemin d'accès complet et le nom du fichier contenant le papier peint. Vous pouvez taper un chemin d'accès local, tel que C:\Windows\web\wallpaper \accueil.jpg ou un chemin d'accès UNC, tel que \Serveur \Partage\Logo.jpg. Si le fichier spécifié n'est pas disponible lorsque l'utilisateur suvre sa session, aucun papier peint n'est affiché. Les utilisateurs ne peuvent pas spécifier un autre papier peint. Vous pouvez également utiliser ce paramètre afin de spécifier si l'image du papier peint doit être centrée, en mosaïque ou étirée. Les utilisateurs ne peuvent pas modifier cette spécification. Si vous désactivez ce paramètre ou ne le configurez pas, aucun
	OK Annuler Appliguer
	OND Écrant

Test avec l'utilisateur pierre

Gestion de la section syndicale

Pour la suite, il faudra créer un nouveau groupe pour les délégués syndicaux Odile, Luc et Jean. Pour se faire, il faudra créer une UO comme vu précedemment avec à l'interieur un groupe que j'appellerais Syndicats, il faudra lui ajouter les délégués.

Ensuite comme pour tous les autres partages, je vais créer dans DFSRoots, un dossier appelé serv_synd.

Les utilisateurs du groupe syndicats auront toutes les permissions tandis que les autres auront uniquement celles de lecture.





Figer leur fond d'écran

Pour figer leur fond d'écran, il faudra créer une GPO pour l'UO syndicats, et repeter les manoeuvres vues précedemment, comme pour les uo design et administration, c'est a dire se rendre dans la GPO, puis dans configuration utilisateur, strategies, bureau puis bureau et active le papier peint du bureau.

Papier peint du B	ureau					_	[×
Papier peint du B	ureau		[Paramètre	précédent	Paramètre	e suivar	nt	
○ Non configuré	Commentaire :								^
Activé									
🔿 Désactivé									~
¢	Pris en charge sur :	Au minimun	n Windows 20	000					^
e I									~
Options :			Aide :						
Nom du papier peint	:		Spécifie l'im Bureau des u	age d'arrièr utilisateurs.	e-plan (le « pa	pier peint »)	affiché	e sur	le ^
\\bozion.com\serv_s	ynd\fondécran2.pn		Ce paramètr		net de snécifie	ar le nanier ne	aint du	Rurez	
Exemple : avec un ch C:\windows\web\wal	nemin local : Ilpaper\home.jpg		des utilisater sa présentat	urs et empé ion. Le papi	che ces dernie ier peint spécif	rie papier pe rs de modifie fié peut être e	er l'ima enregis	ige ou tré da	ns i
Exemple : avec un ch \\Server\Share\Corp.j	nemin UNC : ipg		un fichier de Pour utiliser	e type bitma ce paramè	ap (*.bmp) ou tre. entrez le cl	JPEG (*.jpg). hemin d'accè	s com	olet et	le
Style du papier peint	Ajuster	~	nom du fich	ier contena	int le papier pe	int. Vous pou	uvez ta allpape	per ur r	1
			\accueil.jpg	ou un cher	nin d'accès UN fichier spécifi	NC, tel que \\\ é n'est pas di	Serveu	r Ne	
			lorsque l'util	lisateur ouv	re sa session, a	aucun papier	peint i	n'est	
			peint. Vous	pouvez égal	lement utiliser	ce paramètre	e afin d	papie le	
			ou étirée. Le spécification	image du p is utilisateur n.	s ne peuvent j	pas modifier	e, en m cette	nosaiq	ue
			Si vous désa	ictivez ce pa	aramètre ou ne	e le configure	z pas,	aucun	
-					ОК	Annuler		Applic	juer

Montage du dossier syndicat.

Pour faire le montage du dossier syndicat, il faudra comme réaliser précdemment, modifier la GPO et mapper un lecteur pour le service syndicats.

Nouvelles propriétés de Lecteur	×				
Général Commun					
Action : Mettre à jour	~				
Emplacement : \\bozion.com\s	erv_synd				
Reconnecter : 🗌 Libeller en tant d	que :				
■ Utiliser le premier disponible, O Utiliser : Q A ∨ en commençant à :					
Se connecter en tant que (facultatif)					
Nom d'utilisateur :					
Mot de passe : Confirm	er le mot de passe				
Masquer/Afficher ce lecteur Masquer/Afficher tous les lecteurs Aucune modification Aucune modification Masquer ce lecteur Masquer tous les lecteurs Afficher ce lecteur Afficher tous les lecteurs					
OK Ann	uler Appliquer Aide				

Mettre en place le bureau a distance

Dans le cadre du TP, il faudra mettre en place un accès au bureau à distance pour l'uo info.

Pour se faire il faudra se rendre sur le Windows server, puis panneau de configuration puis système et sécurité, ensuite il faudra cliquer sur système puis paramètres systemes avancés. Il faudra cocher l'option Autoriser les connexions à distance à cet ordinateur et ajouter le groupe Informatique.

Utilisateurs du Bureau à distance	?	\times			
Les utilisateurs ci-dessous peuvent se connecter à cet ordir les membres du groupe Administrateurs, même s'ils n'appara	nateur, a aissent p	insi que las ici.			
₩ BOZION\Informatique					
BOZION\Administrateur a déià un accès.					
Ajouter Supprimer					
Pour créer des nouveaux comptes d'utilisateur ou ajouter des utilisateurs aux groupes, ouvrez <u>Comptes d'utilisateur</u> dans le Panneau de configuration.					
ОК	Ann	uler			